

Ambtelijk overleg

Datum: 30 mei 2024

Aanwezig: Klaas van der Wal (Gemeente), 5.1.2e 5.1.2e (Gemeente), 5.1.2e 5.1.2e (Gemeente), 5.1.2e 5.1.2e (Provincie), 5.1.2e 5.1.2e (Provincie), Andreas Blühm (Museum), 5.1.2e (Museum)

Continuïteit: Vertrek Andreas en Esther

Andreas licht toe dat al eerder het plan was om een jaar eerder te stoppen. Met het vertrek van Esther heeft hij dat overwogen. In de praktijk bleek het echter ingewikkeld om zijn rol goed duidelijk te krijgen tijdens discussies over opvolging, strategiebepaling e.d. Daarop is alsnog de keuze gemaakt om vervroegd te vertrekken en ruimte te geven aan een opvolger.

De Raad van Toezicht is bezig met de invulling van de directie, aantal directieleden en profielen. Andreas is per 1 december weg en het is niet ondenkbaar dat dan de opvolger(s) al bekend zijn, maar de realistische verwachting is dat hij/zij dan nog niet gestart is/zijn. Andreas geeft aan dat er in dat geval waarschijnlijk een (zakelijke) interim directeur aangesteld zal worden.

Het MT pakt vooralsnog naar beste vermogen de meeste lopende taken op, om de organisatie draaiende te houden.

Er is kort stilgestaan bij de rest van de organisatie en mogelijk verloop daar. De inschatting van het museum is, dat er niet direct verder verloop te verwachten is maar dat er wel onrust heerst en de huidige onduidelijkheid niet te lang moet duren.

Verbeterplan: Borging en vervolg

Het verbeterplan is gericht op het in control komen in de huidige situatie. Besproken is dat het plan op zich prima is en ook vertrouwen geeft. De kanttekening is echter wel dat het vooralsnog een papieren stuk is, en dat in de praktijk moet blijken dat het ook werkt.

Vanuit de gemeente/provincie als subsidieverstrekkers is er wat ongemak bij het feit dat er voor na het vertrek van Andreas nog geen verdere richting ligt voor verbetering van de financiële positie. Gemeente wil graag zien dat er op korte termijn een plan ligt over hoe we de situatie de komende jaren voor ons zien, al dan niet met verschillende scenario's. Indicatief zou er ergens voor de zomer een eerste aanzet moeten liggen.

Ambtelijk is er een beeld nodig over hoe de financiële positie van het museum de komende jaren versterkt kan worden. Dit heeft urgentie op korte termijn, maar is ook belangrijk in relatie tot de visie op langere termijn. Andreas geeft aan dat er intern al afspraken zijn om hier naar te kijken. Vanuit het museum zullen we op korte termijn verder oppakken. Afstemming over de exacte planning wordt nog gedaan, maar wel met het idee om dat voor de zomer op ambtelijk niveau te kunnen bespreken.

Enige openstaande punt is de rol van de accountant. De aanvullende opdracht waar over gesproken is, wordt (in ieder geval bij de gemeente) onderdeel van de verlening van de subsidie 2024. Vanuit de gemeente/provincie is het verzoek gedaan aan Andreas om dat af te stemmen met de RvT. Mocht dat begin volgende week (dinsdag 4 juli) niet tot een concreet resultaat geleid hebben, dan zoekt de gemeente (via de wethouder) zelf contact met de RvT.

Forecast:

Bij de Forecast is toegelicht dat aankopen niet uit de exploitatie komen. Dus los van het exacte bedrag van bijvoorbeeld de Zonnewijzer, zullen deze kosten altijd 1-op-1 gedekt worden door fondsen en externe financiering (en zo niet dan wordt afgezien van de aankoop).

Ambtelijk overleg

In de inschatting van de personeelskosten zitten nog niet de kosten van werving & selectie van nieuwe directieleden en de kosten van een mogelijke interim directeur. Dus deze kosten komen nog bovenop de huidige inschatting.

Afgezien van deze kosten, zijn de ontwikkelingen tijdens de CAO-onderhandelingen nog van grote invloed. Andreas geeft aan dat hij binnenkort aanschuift bij een algemeen directeurenoverleg, om daar wat info op te halen. Zodra we meer weten wordt dat meegenomen in de overleggen.

De restauratiekosten *Lentetuin* zijn deels gedekt door verzekeraar. Maar bij een bedrag hoger dan 17,5k komen die kosten voor rekening van het museum. Een particulier is voornemens om hierbij substantieel te helpen.

Aangegeven is dat de liquiditeit precair is in 2025: Daarom het verzoek vanuit gemeente/provincie om ook de liquiditeit voor 2025 snel inzichtelijk te maken.

Het museum neemt dit mee in de scenario's voor 2025 en verder.

Andreas geeft aan dat op de korte termijn de functie van conservator Hedendaagse kunst niet vervuld wordt om zijn opvolger de kans te geven om hierover mede te beslissen. Verder zal het mogelijk noodzakelijk zijn om een toeslag bij de tentoonstelling *Hoe Van Gogh naar Groningen kwam* te vragen.

Tot slot is het verzoek vanuit de gemeente/provincie om risico's in de forecast explicieter te benomen en ook aan te geven welke beheersmaatregelen er op gezet zijn.

Actiepunten:

Uit het vorige overleg:

- **5.1.2e** plant met een vertegenwoordiger van het vastgoedbedrijf en **5.1.2e** een gesprek in om de afspraken over de huurkosten en -compensatie weer even helder te krijgen voor alle partijen.
- ~~Gemeente stuurt eerste op-/aanmerkingen op ons analyse en verbeterplan~~
- ~~GM stuurt het uitgebreide verbeterplan inclusief eerder detailniveau, uiterlijk 20 mei.~~
- ~~Nieuwe deadline Q1 afsluiting is 20 mei (inclusief liquiditeitsprognose)~~
- Gemeente gaat definitief verlenen voor 2024.
- RvT moet nog opdracht verstrekken aan de accountant inzake de extra werkzaamheden.

Uit dit overleg:

- **GM levert uiterlijk 4 juni informatie aan over de aanvullende accountantsopdracht;**
- GM maakt een (aantal) scenario('s) om inzicht te geven in de verbetering van de financiële positie de komende jaren, als aanvulling op het verbeterplan. Inclusief liquiditeit 2025;
- Gemeente en GM stemmen de exacte planning van bovenstaand punt nog af. Deadline ergens voor de zomer.