

MEMO

DMO

Aan	Kirsten de Wrede & Mirjam Wijnja
Van	5.1.2e
Afdeling	CMO
CC	
Datum	15 februari 2024
Onderwerp	Notulen/afspraken RVT Groninger Museum

De notulen van het bestuurlijk gesprek tussen de gemeente en provincie en de raad van toezicht van het Groninger Museum op 12 februari 2024.

Aanwezigen

- Kirsten de Wrede
- Mirjam Wijnja
- Tjeerd van Dekken
- Bram Schmaal
- Jacques Wallage
- Elmer Sterken
- Sander Prinsen
- 5.1.2e
- 5.1.2e 5.1.2e
- 5.1.2e 5.1.2e

Aanleiding gesprek

Groninger Museum rapporteerde over 2022 een tekort van bijna 6 ton. Nadat er in het voorjaar 2023 een analyse en verbeterplan is opgesteld naar aanleiding van dit tekort, blijkt het GM in 2023 wederom niet in control te zijn geweest. Hierdoor is er naast de extra financiële impuls (bijdrage in energielasten, tegemoetkoming inflatie en schimmelbestrijding) van 9,3 ton door gemeente en provincie gezamenlijk in 2023 nog een tekort van 3 ton. Naast de ambtelijke gesprekken was een bestuurlijk overleg wenselijk om ook de visie van de raad van toezicht hierover te horen. Verder heeft de raad van toezicht naar aanleiding van de ambtelijke wens een brief gestuurd waarbij zij de financiële positie benadrukte om over te spreken.

Reflectie RvT

De RvT geeft aan dit niet had mogen gebeuren en betreuren het dat zij meerdere keren cijfers hebben gepresenteerd die niet in lijn met de werkelijkheid waren. Daarbij merkt de RvT op dat zij alleen in staat is om toezicht te houden op basis van de aangeleverde cijfers. Als deze niet correct zijn kunnen zij geen toezicht houden. De RvT concludeert dat de realisatie sterk afwijkt van de begroting onder andere doordat de prognose op de bezoekersinkomsten op basis van de gemiddelde begrote inkomsten per bezoeker waren opgesteld, de bezoekersaantallen gebaseerd waren op het jaar 2017 wat niet juist bleek te zijn buiten verzoek

Verder gaf zij aan dat het museum geen eigen vermogen meer heeft en het negatieve resultaat leidt tot een technisch faillissement. Een oplossing hiervoor die de RvT aandroeg was het subsidiëren van de kosten rondom de schimmelproblematiek. Daarbij was het voor de RvT niet helder dat de gemeente

50% van de gemaakte kosten hiervan heeft gesubsidieerd in 2023 en dat er in 2024 nog geen kosten zijn gemaakt hiervoor. Een andere optie was een lening van de stichting Kunstbezig en Oudheden. Het eigen vermogen van deze stichting in verband met een eerdere lening en welk financiële verplichtingen deze andere stichting nog heeft was onduidelijk. De RvT acht het wenselijk om een publiekdebat over de situatie bij het museum te voorkomen.

Tenslotte werd aangegeven dat zij in het voorjaar 2023 al wakker waren geschud en door deze huidige situatie nog meer. Door de aanstelling van de controller per oktober in samenspraak met de accountant hebben zij vertrouwen in de financiële huishouding van de toekomst.

Afspraken

- Externe accountant aangesteld (opdracht aan accountant wordt gedeeld met provincie en gemeente)
- Ambtelijk overleg over analyse, verbeterplan, begroting '24 en de financiële situatie (liquiditeitsprognose bijv.). Stap 1 is helderheid over de problematiek en vertrouwen in het verbeterplan en begroting '24. Stap 2 is een duurzame oplossing creëren rondom de financiële positie op korte en lange termijn. Nadrukkelijk in deze volgorde!
- RvT voert gesprekken met de directie en geeft daar binnen weken/maanden een schriftelijke reactie op.
- Organisatieverandering (budgethouder dragen verantwoordelijkheid over de uitnutting van budget) wordt verder uitgewerkt.
- RvT stelt een rapportage op over de bevindingen vanuit hen.
- Afspraken tussen overheden en directie worden voorgelegd aan de RvT.