

To: 5.1.2e 5.1.2d 5.1.2e groningen.nl]
From: 5.1.2e 5.1.2e
Sent: Fri 11/15/2024 10:23:48 AM
Subject: Voorbereiding gesprek GM
Received: Fri 11/15/2024 10:23:00 AM

Dag 5.1.2e,

Bij deze de voorbereiding voor aankomende maandag. Niet prachtig in een memo maar gok dat Kirsten hier wel mee uit de voeten kan.

Hij ligt ook nog even bij provincie dus als zij nog wezenlijke aanvullingen hebben dan stuur ik dat nog door.

Onderwerpen gesprek 18-11-2024

- Stilstaan bij ontwikkelingen en stand van zaken
- Afscheid Andreas.

Terugblik bestuurlijk overleg 20-09-2024

- Kostenkant goed in beeld, maar bezoekersaantallen niet hoopvol. Hoop op 30 november: start Van Gogh tentoonstelling.
- Koen Perik (financieel onderlegt en 8 jaar voorzitter geweest van RvT Centraal Museum) volgt Agnes Koops op.
- De eerdere opdracht van overheden: Kom tot 3 ton vermogen in de plus; nu komen tot 0. Het komt nu op een tekort uit van 130k.
- Toeslag op kaarten Van Gogh. Ook voor jongeren 18- wordt gekeken. Overheden achten dit niet wenselijk.
- Alle voor de hand liggende maatregelen doorgevoerd wat kan. Inmiddels nog 3 pittige maatregelen:
 - Directie gefaseerd aannemen
 - 18- niet meer gratis
 - Geen harde kwartaalafsluiting
- Eventuele medio 2025 cashflow problemen
- Begroting 2025 met negatief resultaat. Waar is omslagpunt? Waar gaat het mis met cashflow-probleem? Niet uitkomen op faillissement. Goed aangeven in de begroting, met de bijbehorende maatregelen. Wanneer ingrepen nodig met go/nog go moment.
- BIS II Regio Musea: optimistisch. Wordt gewerkt aan nieuwe aanvraag met externe ondersteuning. Volgende week gaat deze naar de provincie (ambtelijk) i.v.m. proces voordracht GS.
- Onafhankelijk onderzoek (bijvoorbeeld Berenschot, buiten verzoek) om nieuwe directeur/directie goed zicht te geven en een goede uitgangspositie.
- Uitnodiging: Andreas Bluhm heeft op 29 november zijn afscheid.
- Er wordt door de gemeente/provincie op korte termijn een afspraak met de RvT gemaakt
- Contact gem/prov met RvT over accountantscontrole.

Ontwikkelingen

- Er is ambtelijk gesproken met de heer Perik over de accountantscontrole en zijn er onderstaande afspraken gemaakt. Inmiddels hebben we de opdracht aan de externe partij gezien en voorzien van feedback.

Hier moet nog wel een verbeterslag op.

Voor zowel de interne sturing door het Groninger Museum zelf als inzicht in de cijfers en prognose einde jaar voor de overheden is het van belang dat de cijfers betrouwbaar zijn (juist, tijdig, volledig).

Verrassingen mogen in principe niet voorkomen. De realisatie kan altijd afwijken van de begroting, maar tijdige signalering en bijsturing is hierbij van belang.

De kern van de gemaakte afspraken is als volgt:

1. *Over het boekjaar 2024 zal een verzwaarde controle op de prognose moeten plaatsvinden. De realisatiecijfers tot nu toe zijn hiervoor de basis. Een doorkijk naar einde jaar (prognose) moet vooral gebeuren op de meest risicovolle posten. Zijn deze risico's goed meegenomen, en heeft het Groninger Museum alle risico's in scope. Deze verzwaarde controle zal door een controller of accountant worden uitgevoerd. Overheden denken ook na over namen en geven dit door aan Koen Perik. Opdrachtgeverschap ligt bij de RvT Groninger Museum*
2. *De exacte formulering van de opdracht wordt ter verificatie nog even voorgelegd aan de overheden.*
3. *Uiterlijk 10 december dient de rapportage verzwaarde controle aangeleverd te worden bij de overheden.*
4. *Half december/voor de kerstvakantie: Afspraak in hetzelfde gezelschap als afgelopen donderdag om de uitkomsten van de verzwaarde controle te bespreken.*
5. *In 2025 een extra accountantscontrole op harde afsluiting (halfjaars dus); In 2025 bekijken of dit ook voor 2026 nodig is.*

- We hebben een begroting 2025 en liquiditeitsbegroting ontvangen die op verschillende vlakken nog te wensen overlaat. De negatieve algemene reserve zit inmiddels op circa 700.000,- en de begroting kent een tekort van 200.000,-. Onderstaand de aanvullingen die het GM dient aan te leveren. Ze verwachten in 2025 180.000 bezoekers.

1. *Aangeven Bandbreedte/risico's bij kosten opbrengsten, waar mogelijk.*
2. *Liquiditeitsoverzicht aanscherpen, c.q. verdeling over de perioden concreter maken waar mogelijk*
3. *Aangeven wanneer welke presentaties nog aangepast of geschrapt kunnen worden in geval van liquiditeitsproblemen.*
4. *Aanpassen tabel weerstandsvermogen.*

- De BIS-aanvraag is gedaan en op dit moment wachten op uitkomst.
- Er is inmiddels gesproken met Berenschot die een opdrachtformulering heeft opgestuurd. Hier hebben we op gereageerd en op 26 november een vervolgesprek met Berenschot.
- Afgelopen week is de nieuwe directie bekendgemaakt. Roos Gortzak en Jan Geert Vierkant gaan gezamenlijk de directie vormen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e 5.1.2e

Contractmanager

Gemeente Groningen

Werkdagen: ma di, wo, do & vrijdagochtend.

Tel: 5.1.2e

Mail: 5.1.2e@groningen.nl

Info: www.gemeente.groningen.nl

Bezoekadres: Kreupelstraat 1, 9712 HW Groningen

Postadres: Postbus 400, 9700 AK Groningen



Disclaimer

De informatie verzonden in dit e-mail bericht is vertrouwelijk en is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Indien het e-mail bericht niet aan u is gericht, verzoeken wij u vriendelijk doch dringend het e-mail bericht te retourneren aan de verzender en het origineel en eventuele kopieën te verwijderen en te vernietigen. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Aan dit e-mail bericht mogen geen rechten worden ontleend. De Gemeente Groningen staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail bericht, noch voor tijdige ontvangst daarvan. De Gemeente Groningen kan niet garanderen dat een verzonden e-mail bericht vrij is van virussen, noch dat e-mail berichten worden overgebracht zonder inbreuk of tussenkomst van onbevoegde derden.

-Toestemming voor het verwerken van persoonsgegevens-

Met het geven van uw toestemming verklaart u deze persoonsgegevens vrijwillig te hebben verstrekt. De door u verstrekte persoonsgegevens zullen uitsluitend voor het doel worden gebruikt waarvoor u deze heeft verstrekt. U heeft het recht op inzage, verwijdering, correctie of beperking van de verwerking van persoonsgegevens, alsmede het recht om bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Verder heeft u het recht om de gegeven toestemming in te trekken. Indien u een klacht heeft, kunt u dat kenbaar maken bij de gemeente Groningen. Mocht u er met de gemeente niet uitkomen dan kunt u contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens. Heeft u vragen, dan kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via het contactformulier van de gemeente dat op de website staat of telefonisch via 14050. Meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens kunt u vinden op www.groningen.nl

-Verwerken van persoonsgegevens-

Het door u ontvangen materiaal kan persoonsgegevens bevatten waarop de Algemene Verordening Gegevensbescherming van toepassing is. Het verwerken van persoonsgegevens van de sollicitant is alleen toegestaan in het kader van het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Persoonsgegevens die gedurende de sollicitatieprocedure zijn verkregen, dient u in beginsel binnen vier weken te wissen. Heeft u toestemming gekregen van de sollicitant, dan kunt u de persoonsgegevens één jaar bewaren. Het verstrekken van persoonsgegevens met derden is alleen toegestaan als u toestemming heeft gekregen van de sollicitant.