

Organisatiebesluit

Overheidsdienst Groningen

Datum:

Status: pre-concept

Colofon

| | |
|----------------|---|
| Projectnaam | Organisatiebesluit Overheidsdienst Groningen |
| Contactpersoon | Maarten Camps / Ric de Rooij? email Bezuidenhoutseweg 73 2594 AC Den Haag Postbus 20401 2500 EK Den Haag |

Inhoud VOB

Colofon
Voorwoord
Inleiding

1 Aanleiding en doel van de Nationaal Coördinator Groningen

- 1.1 Aanleiding
- 1.2 Beschrijving van het traject tot nu toe/ bestuurlijke context (of in voorwoord?)
- 1.3 Beoogd doel

2 Financiële aspecten

- 2.1 Het financiële kader (begroting 2de kamer)
- 2.1.1 Financiële consequenties.... (alles op 1 begroting of delen met REGIO)

3 Overheidsdienst Groningen

- 3.1 Missie, positionering en legitimatie
 - 3.1.1 Missie
 - 3.1.2 Positionering
 - 3.1.3 Legitimatie – wettelijke grondslag? Anders er uit
- 3.2 Directie Groningen (Regionaal)
 - 3.2.1 De taken Directie Groningen
- 3.3 Directie Den Haag (Interdepartementaal of Nationaal)
 - 3.3.1 De taken Directie Den Haag

Omvang en inrichting (fte en structuur op hoofdlijnen incl gebiedsteams)

- 3.3 Bestuurlijke consequenties --> aanpassing wetgeving?/(afwijkende) sturing
- 3.3 Criteria voor opdrachten (na onderzoek NAM en eventueel pilots)
- 3.4 Het werk van ODG
 - 3.4.1 Kerntaken, -activiteiten, -processen en producten
 - 3.4.2 Werkpakket

4 Organisatiestructuur, inrichting en werkwijze

- 4.1 Organisatieprincipes
- 4.2 Managementfilosofie
- 4.3 De organisatiestructuur – Groeimodel; fasen
 - 4.3.1 De organisatie in 2015 /2016
 - 4.3.2 De organisatie na 2016
- 4.4 NATIONALE/REGIONAAL organisatie(samen of apart beschrijven?)
 - 4.4.1 Omschrijving, doel, opbouw (+organogram, FTE/Functies/Gebiedenteams e.d))
 - 4.4.2 werkwijze en sturing (ook selectie van mensen)
 - 4.4.3 MCS-cyclus
 - 4.4.4 HR-cyclus
 - 4.4.5 Kennis en innovatie (beide organisatieondelen of apart?)
- 4.5 Communicatie ('versterken van vertrouwen' ed.)
- 4.6 De organisatie van het werk (hoe wordt het werk verdeelt, hoe werken de gebiedenteams e.d., worden er offertes gemaakt als het gaat om werk van anderen?, verantwoording van het werk)

5. Materiële consequenties

- 5.1 Vastgoed/ Huisvesting (en standplaatsen) (wat wordt aangeschaft/ingezet per wanneer en waarom)
- 5.2 ICT, systemen ed.(ook in samenhang Huisvesting
- 5.3 Archief (met gemaakte afspraken per te ontvangen organisatiedeel)

6 Functiegebouw en formatie

- 6.1 Basis en Personele kader van het functiegebouw en formatie van 'UNIT' (uitgebreid)
(Was) Wordt tabellen e.d

Optioneel apart hoofdstuk – Personele consequenties

Denk aan VWNW, functievolding, arbeidsvoorwaardenvergelijking, omgang met standplaatsen)

7 Transitie / inrichting / (hoe noemen we dit?).

7.2 Aard (instelling/oprichting/)

7.2.1 Begrippenkader

7.2.2 Uitgangspunten

7.2.3 Van Voorgenomen Organisatiebesluit naar Organisatiebesluit

7.2.4 Het aanwijzen van sleutelfuncties en het benoemen van sleutelfunctionarissen (?)

7.3 Medezeggenschap (OR-EZ (DOR) maar ook Prov OR en anderen???)

7.3.1 Welke medezeggenschap is betrokken

7.3.2 Welke zeggenschap (wie gaat waar over / advies / instemming e.d.)

7.3.3 Hoe wordt de relevante zeggenschap in het proces betrokken

7.4 Communicatie (over de oprichting en proces van 'vulling')

Optioneel: Volgens mij geen reorganisatie maar invulling via vacatures (moet nog helder worden)

7.2.5 Het bepalen van de uitgangspositie

7.2.6 De plaatsingsprocedure (hoe? EZ + PROV/GEM)

7.3 Ondersteuning bij de VWNW (Sociale maatregelen)

7.4 informatie aan personeel

Bijlagen

Was-woordt lijsten (samen gevoegd of aparte bijlagen)

Vergelijkbaarheid en uitwisselbaarheid functies (zijn er functies die overgaan van andere partijen? Zo ja is er sprake van arbeidsvoorwaardenvergelijkingen?)

Voorwoord

Dit (voorgenomen) Organisatiebesluit is een resultante van het besluit tot de instelling van een Nationaal Coördinator Groningen en een ondersteunende organisatie t.w. Overheidsdienst Groningen.

De gevolgen van de langjarige gaswinning in Groningen grijpen diep in op het dagelijkse leven van de inwoners van het gebied, met name in het gebied waar zich frequent aardbevingen voordoen. Voor het kabinet staat de veiligheid van de inwoners voorop. Naast een beperking van de gaswinning, is gekozen voor een brede flankerende aanpak die zich richt op de veiligheid, het (preventief) versterken van woningen en gebouwen en het gelijktijdig investeren in de leefbaarheid, economie en duurzaamheid.

Dit is in samenspraak met de regio opgepakt, hetgeen heeft geresulteerd in het bestuursakkoord 'Vertrouwen op herstel en herstel van vertrouwen' dat op 17 januari 2014 aan de Tweede Kamer is gezonden (Bijlage bij Kamerstukken II 33529, nr. 28) en in de aanvulling daarop die op 9 februari 2015 aan de Tweede Kamer is gezonden (Kamerstukken II 33529, nrs. 96 en 98). De afspraken in deze bestuursakkoorden zien mede op de intensivering, verbreding en versnelling van de inzet van betrokken overheden door middel van publieke regie in de vorm van een Nationaal Coördinator Groningen, ondersteund door een Overheidsdienst Groningen.

De Nationaal Coördinator valt onder de verantwoordelijkheid van de Minister van Economische Zaken en is belast met het bevorderen van de totstandkoming en uitvoering van het Programma Aardbevingsbestendig Groningen. Het langjarige programma bevat alle maatregelen en voorzieningen om de opgaven in Groningen het hoofd te bieden en op te lossen.

Het gaat hierbij om een integrale aanpak op het gebied van veiligheid, leefbaarheid, duurzaamheid en regionale economie voor het hele aardbevingsgebied. De Nationaal Coördinator bevordert dat private en publieke partijen hun verantwoordelijkheden hierin waarmaken. De Nationaal Coördinator zorgt voor prioriteitstelling, planning en fasering van de omvangrijke en complexe opgave zodat de beschikbare capaciteit en middelen doelmatig en doeltreffend kunnen worden ingezet.

Het aardbevingsgebied omvat voornamelijk de gemeenten Delfzijl, Appingedam, Eemsum, Loppersum, Bedum, De Marne, Winsum, Slochteren, Ten Boer, Groningen, Hoogezand-Sappemeer en Menterwolde.

Inleiding

Dit (voorgenomen) Organisatiebesluit is een formele stap

Het beschrijft de procedure en de Overheidsdienst Groningen per 1 september 2015 en benoemt de redenen en doelen van de oprichting. Het geeft aan waar de overheidsdienst voor staat en wat zijn kerntaken, -processen en – diensten zijn. Het informeert over de daaruit voortvloeiende organisatiestructuur, -inrichting en werkwijze inclusief de gehanteerde managementfilosofie. Deze keuzes zijn vervolgens vertaald in een functiegebouw plus formatie.

<toevoegen ontwikkelfasen op basis van de het leren uit de pilots>

1 Aanleiding en doel

1.1 Aanleiding

De aardgaswinning in Groningen is van grote betekenis voor de gehele Nederlandse samenleving en draagt al 50 jaar bij aan de nationale welvaart. De opgetreden aardbevingen en het in de afgelopen jaren toegenomen risico op zwaardere aardbevingen hebben veel impact op het gaswinningsgebied in Groningen. Het kabinet is op grond van alle uitgezette onderzoeken en ontvangen adviezen tot de conclusie gekomen dat de gaswinning moet worden verminderd en aangepast. Samen met de provincie, betrokken gemeenten en NAM heeft het kabinet zich beraden op een samenhangend pakket aan maatregelen dat tot doel heeft in Noordoost Groningen de veiligheid te vergroten, de schadeafhandeling te verbeteren, de aangetaste leefbaarheid een impuls te geven en de economie een nieuw perspectief te bieden.

1.2 Beschrijving van het traject tot nu toe/ bestuurlijke context <of weglaten en in voorwoord verder toevoegen?>

De commissie Duurzame Toekomst Noordoost Groningen (de commissie 'Meijer') werd op 23 mei 2013 ingesteld om het provinciebestuur te adviseren over de toekomst van het gaswinningsgebied.

1.3 Het doel van het programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen en de organisatie

Het doel van het programma is om uiterlijk 2025 een veilig en vitaal Groningen te hebben gerealiseerd. De Nationaal Coördinator, ondersteund door de overheidsdienst, zorgt in dialoog met alle maatschappelijke stakeholders voor een planmatige en daadkrachtige regie op de duurzame versterking en vernieuwing van het aardbevingsgebied, opdat deze regio een nieuwe balans vindt tussen gaswinning, veiligheid, een verstekte gebiedsidentiteit met nieuwe kansen en een leefbare en aantrekkelijke woon-, werk- en leefomgeving. Kortom: een aardbevingsbestendig en kansrijk Groningen.

Het programma bevat alle maatregelen en voorzieningen om de opgaven in Groningen op het gebied van bescherming tegen en afhandeling van schade als gevolg van aardbevingen te realiseren. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om (preventieve) maatregelen aan woningen en andere gebouwen om de veiligheid te vergroten. Het programma omvat ook werkwijzen ten behoeve van een goede en versnelde uitvoering van schadeherstel, versterking en verduurzaming.

Het programma bevat tevens, in samenhang met het voorgaande, maatregelen en voorzieningen om de leefbaarheid, duurzaamheid en de economie in het door aardbevingen beïnvloede gebied te bevorderen en perspectief te bieden aan inwoners.

Van het programma kunnen tevens onderzoeken deel uitmaken ten behoeve van de genoemde maatregelen en voorzieningen.

De minister van Economische Zaken is coördinerend minister voor het programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen. Het programma zal jaarlijks door de minister worden vastgesteld en aangeboden aan de Eerste en Tweede Kamer. In het programma wordt steeds voor de eerstvolgende vijf jaar zo gedetailleerd mogelijk aangegeven welke maatregelen en voorzieningen in die periode zullen worden uitgevoerd en welke middelen beschikbaar worden gesteld voor de verschillende onderdelen van het programma.

Voor de uitvoering van het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen wordt zoveel mogelijk aangesloten bij bestaande plannen, processen en initiatieven in het gebied. Er wordt aangesloten bij de aanwezige uitvoeringscapaciteit van het Centrum voor Veilig Wonen (CVW) en individuele woningeigenaren, woningcorporaties, gemeentelijke uitvoeringsorganisaties en monumentbeherende organisaties worden in staat gesteld zelf maatregelen ter hand te nemen.

2 Financieel kader

2.1 Het financiële kader (begroting 2de kamer)

Het financieel meerjaren-kader van EZ ten aanzien van de Overheidsdienst ziet er als volgt uit:

Bedragen x € mln.

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2018 | 2019 | |
|-------------|------|------|------|------|------|------|--|
| Bijdrage EZ | 7 | ... | .. | .. | .. | | |
| | | | | | | | |

Andere partijen toevoegen??

2.1.1 Inzicht in de financiële gevolgen

2.1.2 Financiële consequenties... (alles op 1 begroting of delen met REGIO)

3 Overheidsdienst Groningen

3.1 Missie, positionering en legitimatie

3.1.1 Missie

Als missie voor Overheidsdienst Groningen is geformuleerd:

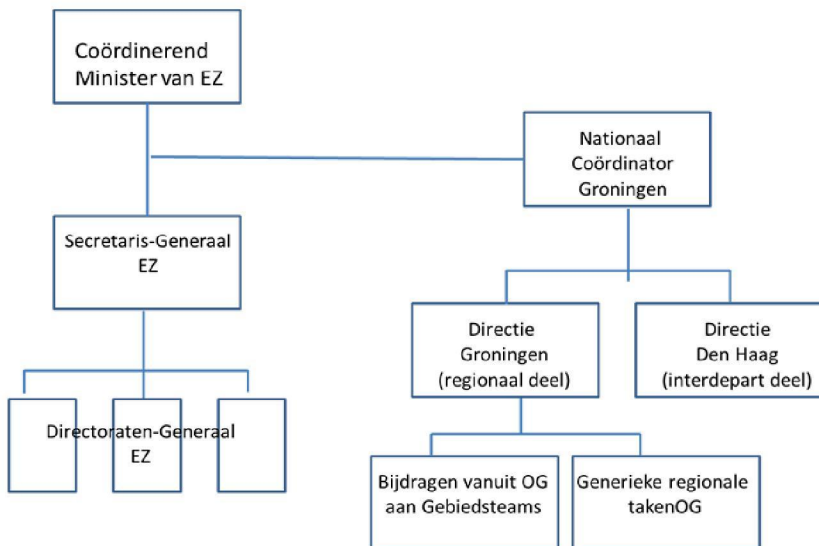
“De Overheidsdienst Groningen zorgt in dialoog met alle maatschappelijke stakeholders voor een planmatige en **daadkrachtige** regie en sturing op een duurzame versterking en vernieuwing van het aardbevingsgebied opdat deze regio weer veilig en sterker dan ooit een nieuwe balans vindt tussen gaswinning en een versterkte gebiedsidentiteit en gebiedskwaliteit met nieuwe economische kansen en een leefbare en aantrekkelijke woon-, werk- en leefomgeving.”

3.1.2 Positionering

De Nationaal Coördinator Groningen (NCG) valt onder de politieke verantwoordelijkheid van de coördinerend minister, de minister van Economische Zaken (EZ). De Nationaal Coördinator Groningen is naast de ambtelijke lijnorganisatie in het bestuurlijke veld gepositioneerd. De NCG stuurt de OG aan. De OG is beheersmatig onderdeel van het Ministerie van EZ. De OG kent een onderdeel in de regio, de directie Groningen en een onderdeel in Den Haag, de directie Den Haag. De overheidsdienst is samengesteld uit medewerkers die onder andere afkomstig zijn van de gemeenten, provincie en rijksoverheid.

De directie in Groningen is primair gericht op de ontwikkeling en het faciliteren van de uitvoering van het Programma Aardbeving Bestendig Groningen. De directie in Den Haag staat eveneens ten dienste van het proces in Groningen. Ze is primair gericht op de benodigde nationale beleidsontwikkeling, het financieel en juridisch instrumentarium op nationaal niveau en de daarvoor benodigde interdepartementale afstemming met en de inzet van onder andere de ministeries Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, Infrastructuur en Milieu en Veiligheid en Justitie om het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen te faciliteren.

Beide directies werken nauw samen waar het gaat om benodigde procedures en (wettelijke) regelingen en het eventueel aanpassen daarvan, de benodigde kennisontwikkeling en de verbindingen tussen nationaal en regionaal beleid, zoals bijvoorbeeld bij de Energietransitie.



3.1.3 Legitimatie (is er een wettelijke grond??) anders kan het er uit

3.2 Directie Groningen (Regionaal)

Het regionale deel is het meest omvangrijke onderdeel van de OG. Via dit deel van de dienst komt de gebiedsgerichte inhoud van het jaarlijkse voorstel voor (inclusief de financiering) en

de uitvoering van het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen tot stand. Dit deel van de overheidsdienst is samengesteld uit medewerkers die onder andere afkomstig zijn van de gemeenten, provincie en rijksoverheid, zodat voldoende kennis en ervaring bij de overheidsdienst aanwezig zal zijn. Deze medewerkers werken onder de aansturing van de NCG en zonder last van de organisatie waar ze vandaan komen. De wijze waarop medewerkers van andere overheden dan het rijk participeren in de overheidsdienst, bijvoorbeeld via detachering, moet nader worden uitgewerkt. → fasenontwikkeling ; wat kunnen we hier over zeggen?

3.3 Directie Den Haag (Interdepartementaal of Nationaal)

Een belangrijke kerntaak van directie Den Haag is de coördinatie van interdepartementale rijksinzet bij de opzet en ontwikkeling van het meerjarenprogramma en de daarvoor benodigde instrumenten. Daarnaast adviseert de directie de betrokken ministers over het programma en is verantwoordelijk voor coördinatie richting Tweede Kamer.

3.3.1 De taken Directie Den Haag

Uitgesplitst zijn de taken van de directie Den Haag:

- 1) Beleidsvorming: coördinatie van Rijksinzet in het programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen. Het gaat om afstemming met en ontwikkeling van relevant rijksbeleid en de toepassing en ontwikkeling van beleidsinstrumenten (waaronder op juridisch en financieel vlak).
- 2) Beleidsuitvoering: vanuit het rijksbeleid faciliteren van de uitvoering van het jaarlijks programma. Eerste aanspreekpunt voor collega's van directie Groningen voor oplossen van knelpunten en dilemma's gerelateerd aan of door middel van rijksbeleid of -instrumenten.
- 3) Politiek-bestuurlijk: advisering van betreffende ministers inclusief coördinerende minister EZ bij diverse bestuurlijke overleggen en advisering DG's. Voorbereiding van stukken voor de onderraad, het informeren van Kamer door middel van Kamerbrieven (o.a. kamervragen) en de voorbereiding van debatten.
- 4) Financieel: afspraken met NAM over financiële regelingen en de inzet van middelen voor de bekostiging van het jaarlijkse integrale programma. Financieel beheer van programma en apparaat van de Overheidsdienst Groningen.
- 5) Juridisch: Coördinatie van juridische vragen, waar nodig het opstellen van rijksbrede kaders en aanpassen van wet en regelgeving, advies over toepassen van bestaande kaders
- 6) Communicatie: afstemming van communicatieactiviteiten tussen verschillende partijen in zowel Den Haag als regio.

Afstemming en samenwerking Interdepartementaal

Voor alle taken is afstemming en samenwerking tussen betrokken departementen (inclusief de directies van EZ) van belang. Structurele betrokkenheid en beschikbaarheid van capaciteit en expertise is noodzakelijk op de volgende terreinen:

- a. Bouwkundig versterken woningen en andere gebouwen (BZK)
- b. Consequenties voor (vitale) infrastructuur zoals elektriciteitsnet, waterkeringen, wegen, kunstwerken (I&M, EZ)
- c. Verduurzaming gebouwde omgeving, energiezuinige woningen (BZK)
- d. Herstel en behoud monumenten (OCW)
- e. Leefbaarheid en krimpvraagstukken (I&M en BZK)
- f. Economische versterking (EZ)
- g. Industriële veiligheid (I&M en EZ)
- h. Gaswinning en onderzoek ondergrond (EZ)
- i. Crisisaanpak en veiligheidsregio (V&J)

Uitgangspunt bij de opzet van de Overheidsdienst Groningen is dat de verantwoordelijkheden ongewijzigd blijven. Genoemde departementen hebben daarmee het voortouw op de genoemde onderwerpen. De directie Den Haag coördineert dit en ondersteunt departementen door onder andere als verbindende schakel op te treden met de directie Groningen.

3.3 Bestuurlijke consequenties --> aanpassing wetgeving?/(afwijkende) sturing

3.3 Criteria voor opdrachten

Later invullen aan de hand van onderzoek NAM welke opdrachten de NAM niet meer uitvoert (wanneer bekend?). Welke criteria aan opdrachten gemandateerd uitvoeren??

3.4 Het werk van de Overheidsdienst Groningen

Tot de taken van de Nationaal Coördinator behoren:

- a. het jaarlijks doen van een voorstel voor het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen aan de betrokken ministers;
- b. het adviseren van de betrokken bestuursorganen over de uitvoering van het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen, waaronder het doen van voorstellen aan de betrokken bestuursorganen om hun bevoegdheden in te zetten;
- c. het doen van voorstellen voor de agenda van de betrokken onderraad van de Ministerraad, Gedeputeerde Staten van Groningen of de Colleges van Burgemeester en Wethouders van de betrokken gemeenten en het op verzoek bijstaan van betrokken bestuurders in het parlement, Provinciale Staten van de provincie Groningen respectievelijk de gemeenteraad van de betrokken gemeenten en in andere gremia;
- d. het coördineren en faciliteren van en het bijdragen aan de uitvoering van het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen;
- e. het bewaken van de voortgang van de uitvoering van het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen en het rapporteren daarover aan de betrokken bestuursorganen;
- f. het bevorderen en voeren van bestuurlijk overleg;
- g. het bevorderen van maatschappelijk, politiek en bestuurlijk draagvlak voor het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen en van maatschappelijke participatie in de uitvoering daarvan en het bijdragen aan herstel van vertrouwen;
- h. het bevorderen van de communicatie over het Programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen

3.4.1 Taken Directie Den Haag (Interdepartementaal of Regionaal?)

Een belangrijke kerntaak van directie Den Haag is de coördinatie van interdepartementale rijksinzet bij de opzet en ontwikkeling van het meerjarenprogramma en de daarvoor benodigde instrumenten. Daarnaast adviseert de directie de betrokken ministers over het programma en is verantwoordelijk voor coördinatie richting Tweede Kamer.

Uitgesplitst zijn de taken van de directie Den Haag:

- 7) Beleidsvorming: coördinatie van Rijksinzet in het programma Aardbevingbestendig en Kansrijk Groningen. Het gaat om afstemming met en ontwikkeling van relevant rijksbeleid en de toepassing en ontwikkeling van beleidsinstrumenten (waaronder op juridisch en financieel vlak).
- 8) Beleidsuitvoering: vanuit het rijksbeleid faciliteren van de uitvoering van het jaarlijks programma. Eerste aanspreekpunt voor collega's van directie Groningen voor oplossen van knelpunten en dilemma's gerelateerd aan of door middel van rijksbeleid of -instrumenten.
- 9) Politiek-bestuurlijk: advisering van betreffende ministers inclusief coördinerende minister EZ bij diverse bestuurlijke overleggen en advisering DG's. Voorbereiding van stukken voor de onderraad, het informeren van Kamer door middel van Kamerbrieven (o.a. kamervragen) en de voorbereiding van debatten.
- 10) Financieel: afspraken met NAM over financiële regelingen en de inzet van middelen voor de bekostiging van het jaarlijkse integrale programma. Financieel beheer van programma en apparaat van de Overheidsdienst Groningen.
- 11) Juridisch: Coördinatie van juridische vragen, waar nodig het opstellen van rijksbrede kaders en aanpassen van wet en regelgeving, advies over toepassen van bestaande kaders
- 12) Communicatie: afstemming van communicatieactiviteiten tussen verschillende partijen in zowel Den Haag als regio.

3.4.2 Kerntaken, -activiteiten, -processen en producten

3.4.4 Werkpakket

4 Organisatiestructuur, inrichting en werkwijze

- 4.1 Organisatieprincipes
- 4.2 Managementfilosofie
- 4.3 De organisatiestructuur ; Groeimodel in fasen
- 4.3.1 De organisatie in 2015 /2016

Beschrijven fasen; wat moet NU, 2016 en later???

<dit moet nog verder uitgewerkt worden! Actie Peter Kuenzli/Jan Kleine> betere teksten nodig

Taken, doel en werking beter uitwerken

Hoe ziet de hoofdstructuur er uit?

De Nationaal Coördinator geeft leiding aan de Overheidsdienst en samen met de directeur Groningen en de directeur Den Haag vormt hij de directie.

Directiesecretariaat (waar bestaat deze uit?)

Ondersteuning staf P&C, HRM, Informatiemanagement → hoe geregeld?

Uit stukken Peter Kuenzli:

Bureau Onderzoek, opleiding en training → wat doen ze? Hoe zijn ze opgebouwd?

Informatie en Adviescentrum

Het doel van het Informatie en Adviescentrum is:

Het herstel van vertrouwen bevorderen bij de bewoners in het gebied

Ontzorgen en faciliteren (van wie en tot hoever??)

Persoonlijk contact en eenduidige communicatie

Taken:

Tijdelijke herhuisvesting begeleiden

Informatie verstrekken (website en persoonlijk)

Bouwbegeleiding voor Heft in Eigen Hand – particulieren

Publiek Casemanagement

Programmabureau Bidbook kwaliteitsimpuls

Regionale gebiedsontwikkeling kwaliteitsteam

Projectmanagement bureau

Toelichting per onderdeel

4.3.2 De organisatie na 2016

4.4 NATIONALE/REGIONAAL organisatie(samen of apart beschrijven?)

4.4.1 Omschrijving, doel, opbouw (+organogram, FTE/Functies/Gebiedenteams e.d))

4.4.2 werkwijze en sturing (ook selectie van mensen)

4.4.3 MCS-cyclus

Zowel de HR- als de MCS-cyclus zijn gekoppeld aan de sturingscycli van EZ. De interne sturing sluit dus aan bij de sturingscycli van de eigenaar en opdrachtgevers. Concreet gezegd betekent het dat de inhoud en frequentie van de interne MCS-rapportages afgestemd is op die van EZ.

<toevoegen eisen/ randvoorwaarden besluitvorming Programma met andere partijen>

Het management is verantwoordelijk

<verder uitwerken> ZIE NOTITIE Financiële aspecten

begrotingscyclus (begroting en jaarrekening). Concreet betekent dat: voor 15 februari de accountantsverklaring, ivmjaarsverslag van EZ. 1 juli voor de Begroting van EZ.

4.4.4 HR-cyclus

Dit is nog niet besproken!! Hoe wordt dit ingericht in de verschillende ontwikkelfasen van de organisatie?

EZ cyclus is:

De cyclus kent drie belangrijke onderdelen die in een jaar aan de orde komen:

- Het Werk- en Ontwikkelgesprek:
In het *Werk- en Ontwikkelgesprek* maken werknemer en leidinggevende afspraken over de werkzaamheden van de medewerker, de te verwachten resultaten en over de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker.
De resultaatafspraken zijn een afgeleide van de resultaten die de organisatie - en als afgeleide daarvan het eigen team - wil bereiken. Ze zijn gebaseerd op de voor de desbetreffende functie geldende resultaatgebieden (zoals opgenomen in het functieprofiel Functiegebouw Rijk).
- Het Voortgangsgesprek:
Tijdens het *Voortgangsgesprek* maken medewerker en leidinggevende tussentijds de balans op. In dit gesprek bespreken zij de voortgang van de afspraken en de omstandigheden waaronder dit gebeurt. De afspraken kunnen tijdens dit gesprek worden aangepast en aangevuld.
- De Verkorte Beoordeling:
Het laatste gesprek van de cyclus is de *Verkorte Beoordeling*. In dit gesprek wordt aan de hand van een door de leidinggevende opgestelde beoordeling teruggeblikt op:
 - o De werkzaamheden en de wijze waarop deze zijn verricht.
 - o De persoonlijke ontwikkeling van de medewerker in het afgelopen jaar.
 - o Andere voor de uitoefening van de functie en de organisatie relevante aspecten.

Na afloop van de werk- en ontwikkelgesprekken bespreekt het management in een personeelschouw de inzet en persoonlijke ontwikkeling van die medewerkers waarbij de situatie er aanleiding toe geeft. Denk aan een verandering in hun takenpakket, hun ambitie, mobiliteitswensen, de tijd dat zij al op hun huidige functie zitten, et cetera.

4.4.5 Kennis en innovatie (beide organisatieondelen of apart?)

Het Kennis- en Informatieprogramma Aardbevingen Groningen

De kerntaken van het Kennis- en informatieprogramma Aardbevingen Groningen liggen op het gebied van de ontwikkeling, toepassing en disseminatie van kennis (schadeherstel, bouwkundig versterken, verduurzamen ter voorkomen van schade van gebouwen en infrastructuur). Daarnaast het versterken van de kennisinfrastructuur met (internationale) samenwerkingsverbanden en de ontwikkeling van goede verbindingen tussen de technische/natuurwetenschappelijke kennisdomeinen en de gamma wetenschappen, toegepaste wetenschap en praktijk.

Een ander belangrijk uitgangspunt voor dit Kennis- en informatieprogramma is een sterke regionale uitstraling 'door de regio voor de regio'. Het programma moet de regio een economische en vakinhoudelijke impuls geven. Daarnaast kan het programma een belangrijke en onafhankelijke rol spelen in de informatie voorziening naar de burgers. Ook voor de burgers kan het een platform zijn om kennis te halen, informatie te krijgen, ontmoetingsplek te zijn met een uitstraling van 'van en voor de Groningers'.

<wordt nog verder uitgewerkt in opdracht 14>

4.5 Communicatie ('versterken van vertrouwen' ed.)

4.6 De organisatie van het werk

7.

Sleutelfunctie

Een sleutelfunctie is een functie waarin benoeming kan plaatsvinden vooruitlopend op het reorganisatieproces. In het algemeen zijn dit functies waaraan in het licht van het reorganisatieproces en de opbouw van de nieuwe organisatie specifieke eisen worden gesteld. Sleutelfunctionarissen vervullen een cruciale rol bij de uitvoering van een reorganisatie. De continuïteit van de organisatie blijft zo ook gewaarborgd.

Het soort en het aantal aan te wijzen sleutelfuncties is, met het VOB, moet met de OR worden gedeeld. Voor de benoeming van de sleutelfunctionarissen geldt geen officieel adviesrecht. Wel legt de Nationaal Coördinator Groningen de selectieprocedure en de functieprofielen voor aan de OR. Met de werving- en selectieprocedure zal worden gestart direct na het vaststellen van het OrganisatieBesluit (OB) niet later dan