

Aan: Werkgroep spelregels Dialoogtafel

Van: 5.1.2e Siegbert van der Velde

D.d.: 15 september 2014

Betreft: Concept vast te stellen Spelregels Dialoogtafel

Op 1 september 2014 is de werkgroep Spelregels Dialoogtafel bijeen geweest.

Daarbij is geconcludeerd dat er geen behoefte is aan een convenant waarin deelnemers aan de Dialoogtafel zich verbinden aan werkwijze, bevoegdheden en organisatie van de tafel zelf. Ook is er geen behoefte aan een samenstel van omgangsregels.

Wel lijkt het de werkgroep wenselijk om de al bestaande en geleidelijk gegroeide afspraken over werkwijze, bevoegdheden en organisatie te bundelen en te verhelderen. Daarvoor is bijgaand concept opgesteld. Na instemming van de werkgroep kan het stuk als voorstel naar de Dialoogtafel, waarbij deelnemers wordt gevraagd in te stemmen.

Na instemming worden de spelregels beschikbaar gemaakt op de intranetsite van de Dialoogtafel.

Spelregels Dialloogtafel

1] Agendacommissie

Uit de deelnemers aan de Dialloogtafel worden drie leden aangewezen om de agendacommissie te vormen. In de agendacommissie moet in ieder geval de NAM vertegenwoordigd zijn. Daarnaast kent de agendacommissie een lid die de overheden vertegenwoordigt en een lid die de maatschappelijke organisaties vertegenwoordigt. Iedere deelnemer kan zichzelf (tussentijds) kandideren voor deelname. Bij strijd tussen meerdere kandidaten besluit de Tafel.

De agendacommissie heeft tot doel vergaderingen van de Dialloogtafel voor te bereiden.

Hiertoe stelt de commissie een lange termijn agenda c.q. werklĳst op en prioriteert agendapunten voor de eerstvolgende vergadering van de Dialloogtafel. Alle deelnemers hebben het recht agendapunten aan te dragen voor de lange termijn agenda en de eerstvolgende vergadering van de Dialloogtafel. De agendacommissie besluit echter over prioritering en stelt de agenda vast.

Voor ieder agendapunt stelt de agendacommissie een voorlegger op, waarin wordt aangegeven op welke wijze het agendapunt wordt behandeld, wie in de eerste plaats verantwoordelijk is voor de maatregel of regeling, op welke wijze het onderwerp eerder aan de orde is gekomen en op welke grond behandeling aan de orde is (o.b.v. bestuursakkoord, incidenten, eerdere uitspraken van de tafel of anderszins).

2] Besluitvorming

Een maatregel of regeling kan worden voorgelegd met het doel consensus te bereiken, gevraagd of ongevraagd advies te geven aan de eerst verantwoordelijke voor de maatregel of regeling, de tafel te consulteren, of ter informatie.

- **Consensus:** de Dialloogtafel poogt zoveel mogelijk maatregelen of regelingen vast te stellen op basis van consensus. De voorzitters gaan bij alle deelnemers na of er sprake is van unanieme instemming. Wordt geen unanimitet bereikt dan kunnen de voorzitters a] besluiten de maatregel of regeling interim vast te stellen totdat een definitieve regeling is getroffen die aan de aanwijzingen van de Tafel tegemoet komt; b] de eerst verantwoordelijke in de gelegenheid stellen de maatregel of regeling aan te passen conform de aanwijzingen van de Tafel; c] de maatregel of regeling afwijzen en terugleggen bij de eerst verantwoordelijke. Op het moment dat wordt vastgesteld dat geen consensus kan worden bereikt zijn de deelnemers aan de Dialloogtafel niet gehouden aan al hetgeen er in de discussie is ingebracht. Inbreng en standpunten van deelnemers aan de Dialloogtafel zijn dientengevolge vertrouwelijk en er wordt in externe communicatie nimmer naar verwezen. Het is de taak van de voorzitters dit uitgangspunt te bewaken.
- **Advies:** advies van de Dialloogtafel is aan de orde als de meningsvorming van de tafel potentieel in de weg staat aan wettelijke verantwoordelijkheden, verplichtingen of termijnen. De eerst verantwoordelijke voor de maatregel of regeling wordt niet in het advies betrokken, maar wordt wel in de gelegenheid gesteld toe te lichten. Een advies van de Dialloogtafel kan unaniem of verdeeld zijn. In geval van een verdeeld advies is het de

verantwoordelijkheid van de voorzitters om het minderheidsstandpunt en de verhoudingen aan tafel te betrekken in de externe communicatie.

- Consultatie: de Dialoogtafel kan als klankbord functioneren in kwesties waar deze geen directe taak of rol heeft, maar die wel relevant zijn voor het werk en de uitstraling van de Dialoogtafel (zoals bijvoorbeeld bij de Veiligheidsregio, commissie Bijzonder Situaties of preventie infrastructuur). Consultatie kan plaatsvinden op verzoek van de eerst verantwoordelijke externe partij, maar ook op verzoek van de Dialoogtafel. In dat laatste geval betreft het een verzoek, waar de eerst verantwoordelijke niet verplicht is daar gehoor aan te geven.
- Informatie: gebeurtenissen, handelingen van derden of rapporten kunnen relevant zijn voor het werk van de Dialoogtafel zonder dat de Dialoogtafel deze op enige wijze kan beïnvloeden. In dat geval kan dit ter informatie aan de Tafel worden gebracht.

3] Werkwijze

- Stukken worden zoveel mogelijk 5 werkdagen voorafgaand aan vergaderingen van de Dialoogtafel toegezonden;

- Er is een intranet-site waar alle informatie die aan de orde geweest is, gestructureerd beschikbaar is voor tafeldeelnemers;

- Er wordt gepoogd de vast te stellen maatregelen en regelingen zoveel als mogelijk door middel van cocreatie tot stand te laten komen. Om dat te kunnen bereiken is een structuur van stuur- en werkgroepen ingesteld (zie bijlage 1).

- Om cocreatie mogelijk te maken moet er consensus zijn over de kaders van een te ontwerpen maatregel of regeling. De eerst verantwoordelijke voor de maatregel of regeling legt hiertoe voorafgaand aan uitwerking een discussienota voor aan de Dialoogtafel, waarin de uitgangspunten en reikwijdte van de maatregel of regeling zijn beschreven. Is deze werkwijze niet mogelijk vanwege dringende termijnen dan kan de maatregel of regeling alleen als interim regeling worden vastgesteld of ter advies worden geagendeerd.

- De agendacommissie bepaalt wie de eerst verantwoordelijke is voor het opstellen van een maatregel of regeling. Bij strijd beslissen de voorzitters. Indien een maatschappelijke organisatie of belangenorganisatie wordt aangewezen als eerst verantwoordelijke, doen de voorzitters de Dialoogtafel een voorstel tot incidentele ondersteuning van die maatschappelijke organisatie of belangenorganisatie.

- Stuurgroepen worden door de Tafel ingesteld en hebben één van de voorzitter van de Tafel als voorzitter. De stuurgroepen hebben het mandaat van de Tafel om voorstellen voor te bereiden waarvoor zij zijn ingesteld. De formele afhechting van de voorstellen vindt plaats aan de Tafel.

- De stafleden van de Dialoogtafel werken uitsluitend ter ondersteuning en in opdracht van de voorzitters. De gezagsverhoudingen en wijze van organiseren liggen vast in een overeenkomst (bijlage 2).

4] Mandaat

Deelnemers die een achterban vertegenwoordigen moeten er voor zorgdragen dat zij voldoende gemandateerd zijn om bij vergaderingen van de Dialoogtafel tot uitspraken te komen over een maatregel of regeling. Is er bij één van de deelnemers twijfel over de vraag welk standpunt diens achterban inneemt dan wordt dit kenbaar gemaakt bij de voorzitters. De voorzitters besluiten vervolgens op welke wijze het betreffende agendapunt moet worden afgehandeld en daarover extern moet worden gecommuniceerd.

5] Communicatie

Persberichten naar aanleiding van bijeenkomsten van de Dialoogtafel worden aan het einde van die bijeenkomsten gezamenlijk vastgesteld. Na afloop van bijeenkomsten van de Dialoogtafel worden de besprekingen door de voorzitter extern gecommuniceerd. Na vaststelling van het definitieve verslag staat het de deelnemers vrij daarover extern te communiceren.

Communicatie over een maatregel of regeling die is vastgesteld, maakt onderdeel uit van het agendapunt waarin die maatregel of regeling wordt behandeld. De eerst verantwoordelijke voor de maatregel of regeling zal daartoe in de stukken een voorstel doen.

Tafeldeelnemers proberen zoveel als mogelijk eenheid uit te stralen over de zaken die in de Dialoogtafel aan de orde komen.

6) Ondersteuning Tafeldeelnemers

Er is een regeling vastgesteld om er voor te zorgen dat de maatschappelijke organisaties of belangenorganisaties die aan de Dialoogtafel als deelnemers zijn genodigd aanspraak kunnen maken op ondersteuning of advies van deskundigen (bijlage 3).