



Deelopdracht WIJ-Groningen 2022 *In te vullen door opdrachtgever*

Velden met een * verplicht in te vullen; Velden zonder * zo mogelijk invullen	Beschrijving <i>Zie 'Toelichting' op de velden aan het eind van dit document</i>
Projectnaam*	Buurtwerker WIJ Selwerd (aandachtsgebied Paddepoel)
Datum en versie	8-11-2021
Opdrachtgever*	Gemeente Groningen
Contactpersoon opdrachtgevende partij*	██████████
Contactpersoon WIJ-Groningen	
Contactpersoon DMO beleid	██████████
Projectleider*	WIJ Groningen
Doelstelling (WAT)* <i>Probeer in één of twee zinnen te formuleren wat de doelstelling van het project is</i>	De Buurtwerker WIJ Selwerd / Paddepoel stimuleert en daar waar nodig faciliteert buurtbewoners uit de wijken om zich in te zetten voor hun eigen wijk. De Buurtwerker doet dit vanuit aanwezigheid in de wijk om vanuit daar met de buurt in gesprek te gaan, informele netwerken te versterken en verbindingen te maken welke ten goede komen aan de leefbaarheid van de bewoners en hun buurt.
Doelgroep*	Bewoners die een bijdrage kunnen en willen leveren aan hun eigen buurt
Projectresultaten en beoogde effecten <i>SMART geformuleerd, met bullits</i>	Door de inzet van deze Buurtwerker verwachten we de volgende effecten, -Meer contact en zicht op bewoners die een bijdrage kunnen en willen leveren aan hun eigen buurt -Eerder en beter zicht op kwetsbare bewoners (en straten) waardoor we eerder en beter kunnen inzetten op preventie en collectieve interventies. -Meer verbinding tussen nieuwe en bestaande (bewoners)initiatieven in de buurt
Afbakening <i>Svp kort en bondig</i>	De Buurtwerker zal ingezet worden in de wijk Paddepoel / Selwerd waarin hij / zij intensief samenwerkt met bewoners uit deze wijk, WIJ collega's, externe partners
Relaties met andere projecten	De Buurtwerker zal een sterke relatie onderhouden met andere (lopende) projecten en ontwikkelingen. De buurtwerker zal onderdeel worden van een verwachte straatanpak in Paddepoel en zal trekker zijn van het project Slim Leven voor Selwerd welke in West plaatsvindt. Daarnaast zal de Buurtwerker een intensieve samenwerking aangaan met de inzet van ervaringsdeskundigen in deze wijk. Andere relevante relaties met andere ontwikkelingen zijn WIJ ontwikkelingen zoals WIJ op straat en de brede entree.

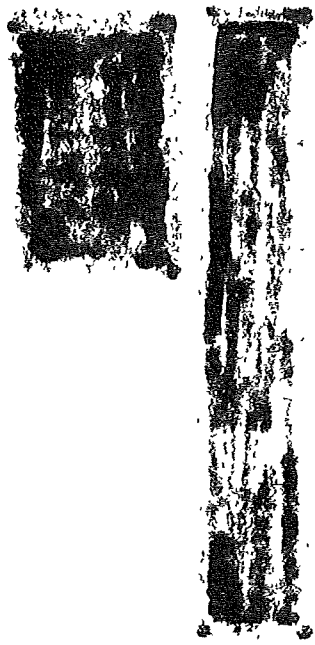
11

12

Uitgangspunten	(Extra) inzet buurtwerker specifiek voor Paddepoel voor het versterken van de contacten met de bewoners van deze wijk		
Sturing/voortgang <i>Wat zijn de afspraken die gemaakt worden over (tussentijdse- en eind-) rapportages en/of terugkoppeling</i>	De Buurtwerker wordt bij voorkeur gefinancierd voor twee jaar Startdatum zal zijn 1 jan 2022 tot 1 jan 2024 waarin het (regulier) borgen van deze rol binnen WIJ Selwerd de insteek is De inzet van de Buurtwerker zal elke half jaar geevalueerd worden waarin gekeken zal worden of de verwachte effecten (deels) behaald worden en waar eventueel aangestuurd dient te worden		
Borging/implementatie	Zie hierboven.		
Samenstelling Projectgroep + uren inzet Gemeente Groningen (namen en uren)	Inzet Buurtwerker 24 uur per week inclusief ondersteuningsstructuur WIJ Groningen		
Uren inzet Stichting WIJ Groningen / per functiegroep (uren x tarief)*	Buurtwerker van 24 uur per week		
Totale budget – herkomst* <i>Welk budget?</i> <i>Kostenplaats – kostensoorten</i> <i>Incidenteel / Structureel</i>	Uren inzet per week	<input type="text" value="24"/>	<input type="text"/>
	FTE per week	0,67	
	FTE inzet 2022	0,67	
	<u>Opslagen.</u>		
	Opleidingskosten	<input type="text" value="Nee"/>	<input type="text"/>
	Ondersteuningsstructuur	<input type="text" value="Ja"/>	<input type="text"/>
		€	
	Kostprijs per FTE 2022	107 740	
		€	
	Kostprijs 2022 (o b v aantal FTE)	72 190	
		€	
Kostprijs medeweker D		72 190	
Kostprijs medeweker		€ -	
Overige kosten		<input type="text"/>	

	Totaalbudget 2022	€ <u>72.190</u>
Totale budget – besteding* <i>Wat is het totale gebudgetteerde bedrag en hoe is het opgebouwd?</i>	Meer info zie voorblad	
Budgethouder (herkomst) akkoord* <i>Wie is de budgethouder? Is de budgethouder akkoord? Bij de definitieve aanvraag handtekening toevoegen</i>		
WIJ Groningen akkoord* <i>Directeur WIJ akkoord? Bij de definitieve aanvraag handtekening toevoegen</i>	 Mirjam Kuin, 21-12-2021	
Gemeente Groningen akkoord <i>Accountmanager DMO akkoord? Verantwoordelijk Programmaleider akkoord? Financieel adviseur akkoord? Bij de definitieve aanvraag handtekeningen toevoegen?</i>		

TOELICHTING



Uitdaging/Probleemstelling*

De beschrijving van de spanning die bestaat tussen de huidige en gewenste situatie, gegeven een of meer doelstellingen die daarbij aan de orde zijn Svp kort en bondig

Argumentatie / Aanleiding*

- 1 Effecten/risico's bij niet uitvoeren van dit project
- 2 Mogelijkheden om de genoemde effecten/risico's op een andere manier op te lossen?

Svp kort en bondig

Doelstelling (WAT)*

Probeer in één of twee zinnen te formuleren wat de doelstelling van het project is

De doelstelling van het project betreft de zingeving ervan, de 'hogere ambitie' waaraan het project een bijdrage gaat leveren middels het opleveren van het projectresultaat Een doelstelling wordt vaak geformuleerd in termen van 'bijdragen aan', 'bevorderen van', 'zorgen voor', enz

Projectresultaten en beoogde effecten

Het resultaat is een instrument waarmee de doelstelling kan worden bereikt, of althans dichterbij kan worden gebracht SMART geformuleerd, met bullits Een resultaat moet daarom in principe worden geformuleerd als een zelfstandig naamwoord, het is tastbaar In een goede resultaatbeschrijving ontbreken '-er' woorden zoals 'mooier', 'efficiënter', 'sneller', en betekenisloze kreten als 'adequaat' en 'optimaal'

Afbakening

Een beschrijving van zaken die niet tot het resultaat behoren Een goede afbakening creëert helderheid en leidt tot een discussie met de opdrachtgever over wat nu wel en wat niet tot het project behoort Svp kort en bondig

Planning (start/eind)*

Wat is de looptijd van het project (van/tot)

Wat zijn de eventuele mijlpalen

Sturing/voortgang

Wat zijn de afspraken die gemaakt worden over (tussentijdse- en eind-) rapportages en/of terugkoppeling

Risico's (impact/kans/maatregelen)

Wat zijn de risico's?

Facultatief Probeer daarbij ook aan te geven wat de impact is als het risico zich voordoet en wat de kans daarop is

Welke maatregelen kunnen genomen worden om de schade etc te voorkomen of te beperken

Uren inzet Stichting WIJ Groningen / per functiegroep (uren x tarief)*

Zie bijlage tarieven Stichting WIJ Groningen 2018

Stem met je contactpersoon bij WIJ Groningen af welke tarieven gehanteerd dienen te worden

Totale budget – herkomst*

Ten laste van welk budget moet dit project komen

Bedragen per jaar met kostenplaatsen – kostensoorten 648211

Incidenteel / structureel

Stem dit af met je financiële adviseur incidenteel

Totale budget – besteding*

Wat is het totale gebudgetteerde bedrag en hoe is het opgebouwd?

Gaat daarbij niet alleen om uren maar ook om bijkomende kosten zoals activiteitgelden, materialen, overige inhuur etc

Stem dit af met je contactpersoon bij WIJ Groningen

Budgethouder (herkomst) akkoord*

Wie is de budgethouder?

Is de budgethouder akkoord?

Bij de definitieve aanvraag handtekening toevoegen

WIJ Groningen akkoord*

Directeur WIJ akkoord?

Bij de definitieve aanvraag handtekening toevoegen

